

## Convenzione F.I.G.C. – POSTE ASSICURA 2021-2023

Polizza N. 79667

Settore Giovanile e Scolastico  
Divisione Calcio Femminile  
Divisione Calcio Paralimpico e Sperimentale

# COME DENUNCIARE UN SINISTRO CARTACEO

[figc.eclaim.cloud](http://figc.eclaim.cloud)

## PREMESSA

Quella Online è sicuramente la modalità più **veloce**, **sicura** ed **efficiente** per denunciare un sinistro su eClaim. Per gli utenti poco avvezzi agli strumenti digitali è comunque data la possibilità di denunciare il sinistro in modalità tradizionale, ovvero cartacea.

Questo tipo di modalità prevede la stampa del "**Modulo denuncia cartaceo**" (di seguito "**Modulo**"), la sua compilazione e l'invio attraverso **Posta tradizionale** (Raccomandata R.R.)

Si tenga presente, che con la modalità di invio della denuncia cartacea, non sarà possibile per l'utente poter monitorizzare lo stato di avanzamento della gestione del sinistro tramite accesso alla piattaforma online, ma, quest'ultimo, dovrà rivolgersi al backoffice, scrivendo una mail a [supporto@figc.eclaim.cloud](mailto:supporto@figc.eclaim.cloud).

## CHI PUO' FARE E FIRMARE LA DENUNCIA

La denuncia sinistro può essere fatta e sottoscritta da:

- il **tesserato FIGC** (se maggiorenne)
- Il **genitore/tutor** (se il tesserato è minorenne)

La denuncia va inoltre sottoscritta anche dal **Responsabile Legale della società sportiva** o da un suo **delegato alla firma** (per semplicità, nel proseguo del documento, verrà chiamato "**Responsabile**").

## STANDARD DOCUMENTI

I documenti inviati attraverso posta tradizionale, devono rispondere ai seguenti standard:

1. Il "**Modulo denuncia cartaceo**" deve essere compilato in **stampatello** con scrittura chiara e leggibile.
2. I documenti devono essere **leggibili**, assicurati quindi che le fotografie o le scansioni siano a fuoco e nitide (in caso contrario il documento non sarà validato e ti sarà richiesto di re-inviarne una versione leggibile).

Ricorda che la qualità della documentazione inviata sarà valutata dagli operatori di backoffice, se il documento non è chiaro, leggibile o presenta elementi di nullità sarà invalidato e verrà richiesto il reinvio di un nuovo documento corretto (rallentando inevitabilmente la procedura di gestione sinistro).

## ISTRUZIONI

Per fare una denuncia cartacea segui le seguenti istruzioni.

1. **Scarica**, sull'Intro page della piattaforma [figc.eclaim.cloud](http://figc.eclaim.cloud), il "**Modulo denuncia cartaceo**"
2. **Stampa** il Modulo
3. **Compila** tutti i campi in **stampatello** con **scrittura leggibile** e chiara\*
4. **Firma** il Modulo e l'Informativa Privacy dati sensibili allegata
5. Fissa un appuntamento con il **Responsabile della società sportiva** per fare sottoscrivere il Modulo anche dalla sua persona.

\* La qualità e la validità della documentazione inviata sarà valutata dagli operatori di backoffice, se il documento non è chiaro, leggibile o presenta elementi di nullità verrà richiesto il reinvio di un nuovo documento corretto (rallentando inevitabilmente la procedura di gestione sinistro).

## INVIO TRAMITE POSTA TRADIZIONALE

Spedisci, tramite Raccomandata R.R., la seguente documentazione:

- **Modulo firmato** da Assicurato (o genitore se minorenne) e da Responsabile della società sportiva.
- **Copia del Tesserino Federale FIGC**
- **Certificato Medico** (se le prime cure sono state prestate dal medico di bordo campo) o **Certificato di Pronto Soccorso** (se l'infortunato è stato accolto presso il pronto soccorso)

Indirizzo destinatario: Sinistri FIGC C/O Private Broking Advisory S.r.l.  
Via Vincenzo Monti, 11  
20123 Milano (MI)

## APERTURA SINISTRO

Una volta ricevuta la documentazione, gli operatori di backoffice caricheranno la pratica sul portale [figc.eclaim.cloud](http://figc.eclaim.cloud), verrà assegnato al sinistro un codice univoco (**ID denuncia**) che verrà comunicato via email all'assicurato e che dovrà essere riferito agli operatori di backoffice ogni qualvolta si desidera avere informazioni circa il proprio sinistro.

### Nota importante

L'Assicurato che sceglie la denuncia online viene accreditato sul portale [figc.eclaim.cloud](http://figc.eclaim.cloud), e, di conseguenza, ha accesso ad un' Area Utente da cui può monitorare l'andamento della sua denuncia, aprire ticket, caricare documenti ecc.

L'Assicurato che sceglie la **denuncia cartacea non ha accesso ad un' Area Utente**, di conseguenza non beneficia delle funzionalità sopra descritte ma può solo mettersi in contatto con il Call Center o il Supporto Tecnico.