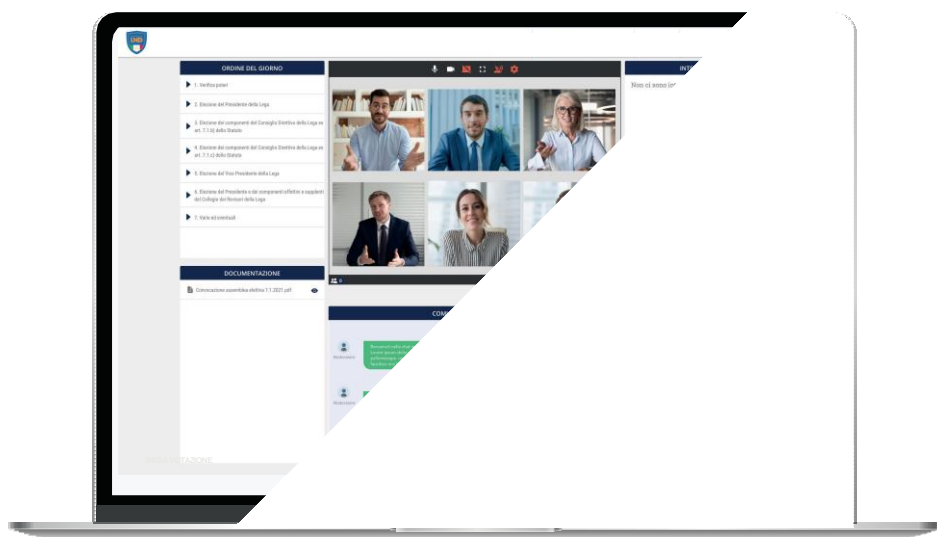




ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Istruzioni per l'accreditamento ed il voto online



	Accesso Link di Accesso - Consenso Privacy - Conferma Requisiti Conferma Dati Personali - Conferma PIN	2 - 6
	Il Cruscotto Principale Schermata Principale	7
	Interventi Prenotare Intervento - Gestione Coda Interventi	8 - 9
	Procedura di Voto	10 - 17
	FAQ (Domande Frequenti)	18
	Supporto Tecnico	19

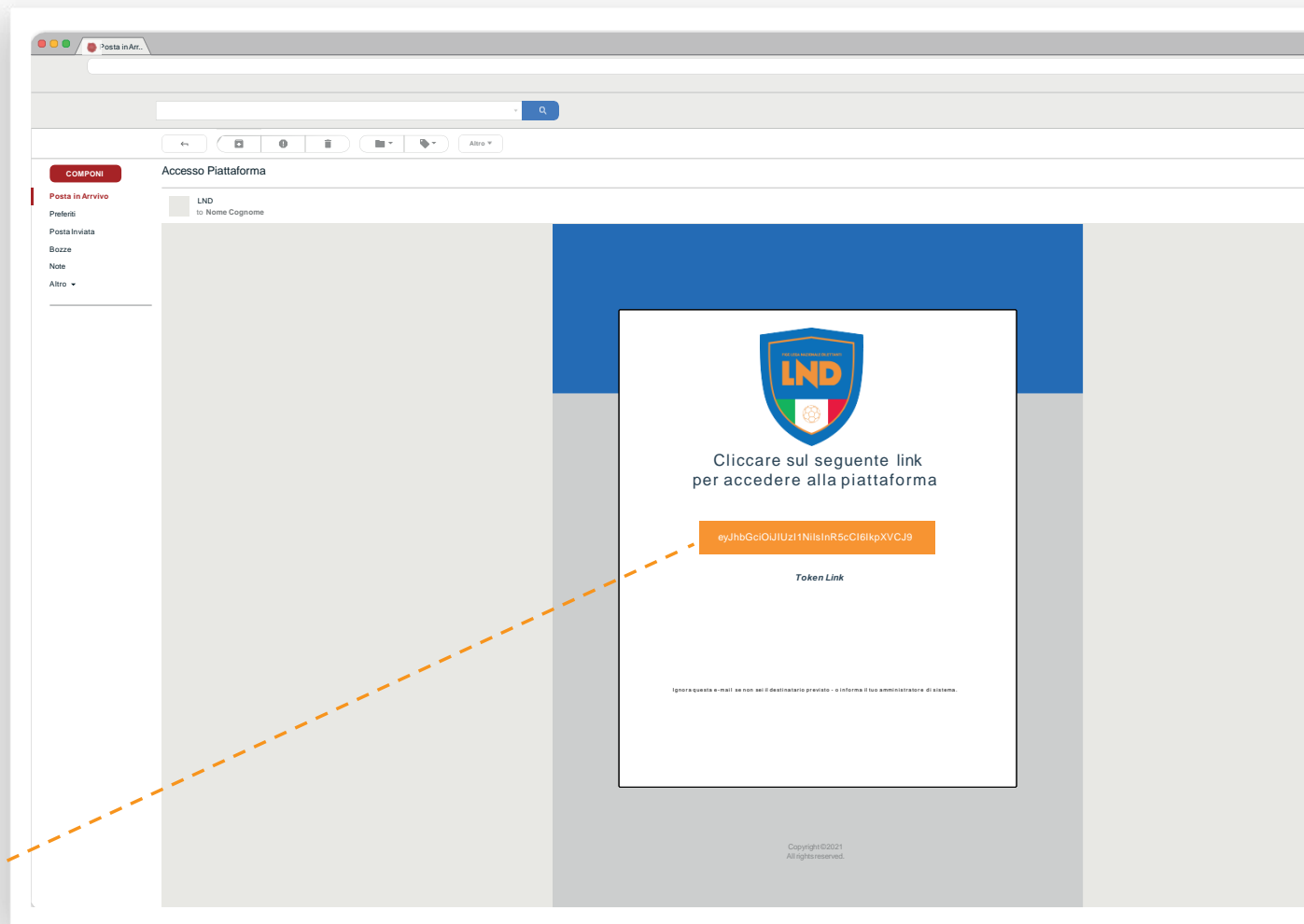


TOKEN LINK EMAIL

Ai fini della partecipazione all'assemblea la società dovrà aver comunicato al proprio Comitato NOME, COGNOME, EMAIL E CELLULARE del suo rappresentante in assemblea.

L'accesso all'Assemblea online avverrà tramite un link (cosiddetto "token link") inviato sulla casella email del rappresentante della società in assemblea, sul quale bisognerà cliccare

eyJhbGciOiJIUzI1NiIsInR5cCI6IkpXVCJ9





CONSENSO PRIVACY

La piattaforma mostrerà l'informativa privacy e l'informativa sul trattamento dei dati personali che l'utente dovrà confermare di avere letto e dare il relativo consenso.

ATTENZIONE: non potete proseguire se non avete letto fino in fondo l'informativa della privacy.

CONFERMA PRIVACY STEP 1 DI 4

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 14 del Regolamento UE 2016/679)

La informiamo che Multicast srl, in relazione al servizio SkyVote Meeting, è tenuto ad entrare in possesso ed a trattare dati a Lei relativi, qualificati come "categorie particolari di dati" dal Regolamento UE 2016/679, il quale prevede che chi effettua trattamenti di dati personali sia tenuto ad informare il soggetto interessato, su quali dati vengano trattati e su taluni elementi qualificanti il trattamento, che deve in ogni caso avvenire con correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti. Conformemente a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, pertanto, Multicast srl fornisce le seguenti informazioni:

Natura dei dati trattati

Le presenti norme sulla privacy descrivono l'utilizzo di particolari categorie di dati dei membri del Comitato di Indirizzo della FIGC, titolari del diritto di partecipazione e di voto presso i Comitati di Indirizzo, da parte di Multicast Srl ai fini dello svolgimento dei Comitati di Indirizzo on-line della FIGC per tramite il servizio "SkyVote Meeting" e del sito internet www.skyvote.it e di meeting.skyvote.it.

I dati personali, sono informazioni relative ad un soggetto dalle quali si possa desumere la sua identità. Non sono considerati dati personali e quindi il loro trattamento non disciplinato dal GDPR i dati non riconducibili all'identità dell'iscritto (dati anonimi e/o crittografati). Trattiamo i dati personali relativi ai partecipanti ed elettori, che usufruiscono della piattaforma SkyVote Meeting. Detti dati personali sono riconducibili alle categorie di seguito esposte.

Dati identificativi: comprendono titolo, nome, cognome, codice fiscale, sesso e peso elettorale.

Dati di contatto: indirizzo e-mail, indirizzo PEC e recapito telefonico, forniti dalla FIGC.

Dati di connessione: indirizzo IP, user agent del browser

Dati di registrazione: le registrazioni Audio/video del COMITATO DI INDIRIZZO, quindi degli interventi del delegato nonché l'eventuale documentazione a supporto di questi interventi.

[Leggi e Conferma](#)



CONFERMA REQUISITI

In questa fase si dovrà rendere dichiarazione in merito al consenso alla registrazione audio-video dei lavori assembleari e al possesso dei requisiti per rappresentare la società in assemblea, mediante apposito flag sulle caselle corrispondenti. Dopo aver selezionato ogni singola casella cliccare su "Conferma Requisiti" per procedere allo step successivo.

Conferma Requisiti

CONFERMA REQUISITI STEP 2 DI 4

Avvalendomi della facoltà di autocertificazione prevista dall'art. 47 DPR 28/12/2000 n.445 e consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni non veritiere o produzione di atti falsi così come richiamati dall'art. 76 del DPR 445/2000

DICHIARO:
Di non cedere e non divulgare il link per la connessione ed il PIN ricevuto tramite SMS per la partecipazione all'assemblea

CONFERMA

DICHIARO:
di prestare il mio consenso alla registrazione integrale audio-video dei lavori assembleari.

CONFERMA

DICHIARO:
di essere in grado di rappresentare in assemblea la Società ai sensi di quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento LND e dall'art. 6 delle "Norme procedurali per le assemblee della LND" pubblicate con CU FIGC n.130/A del 4 dicembre 2020: "Le Società partecipanti all'Assemblea, ivi comprese quelle non aventi diritto di voto, sono legittimamente rappresentate da chi ne abbia la rappresentanza legale o da altro Dirigente, in carica da almeno quattro mesi, in possesso di delega redatta sull'apposito modulo prestampato di Lega portante il timbro della Società. In tutti i casi, dovrà essere utilizzato esclusivamente un unico modulo prestampato di Lega recante il timbro sociale e la sottoscrizione del rappresentante legale della Società delegante. Non sono in ogni caso abilitati alla rappresentanza societaria: gli Arbitri in attività; coloro che svolgono attività retribuita nell'ambito della FIG.C., secondo la definizione contenuta nelle norme federali; coloro che risultino colpiti da sanzioni disciplinari sportive in corso di esecuzione; i Dirigenti di Società professionistiche".

CONFERMA

Conferma Requisiti



CONFERMA DATI PERSONALI

In questa fase si dovrà verificare e confermare la correttezza dei dati personali. Nel caso in cui i dati siano corretti si potrà proseguire cliccando sul bottone "Conferma Dati Personali".

Conferma Dati Personali

ATTENZIONE: nel caso in cui i dati fossero errati contattare il supporto o la verifica poteri per la correzione e/o aggiornamento (vedi pag. 19).

CONFERMA DATI PERSONALI		STEP 3 DI 4
CONFERMI LE SUE INFORMAZIONI PERSONALI		
COGNOME NOME	Dott. Cognome Nome	
NUMERO DI TELEFONO	+393297292173	<input checked="" type="checkbox"/> CONFERMA
INDIRIZZO EMAIL	nome@cognome.com	<input checked="" type="checkbox"/> CONFERMA
<div style="text-align: right;">Conferma Dati Personali</div>		



CONFERMA PIN

Sul telefono corrispondente al numero d'utenza precedentemente confermato, l'utente riceverà via SMS, un numero **PIN** di 6 cifre.

Il **PIN** deve essere inserito nel campo "INSERIRE PIN", e si dovrà confermare il passaggio di identificazione premendo il tasto "**CONFERMA PIN**".

Completata questa fase la società è considerata presente in assemblea e concorre al calcolo del quorum costitutivo.

ATTENZIONE: nel caso in cui non sia stato ricevuto il PIN entro 60 secondi, sarà possibile richiedere un nuovo codice tramite il tasto "**Richiedi PIN**".

A screenshot of the LND web interface showing the 'CONFERMA PIN' step. The page title is 'CONFERMA PIN' and it is labeled 'STEP 4 DI 4'. The main instruction is 'Inserire PIN ricevuto tramite SMS'. There is a text input field labeled 'INSERIRE PIN:' containing the number '345631'. Below this is a warning box with the text: '! ATTENZIONE SE NON HA ANCORA RICEVUTO L'SMS CON IL PIN, LO RICHIEDA NUOVAMENTE:'. A button labeled 'RICHIEDI PIN' is positioned below the warning. At the bottom of the form, there is a dark blue button labeled 'Conferma PIN'. The LND logo is visible in the top left corner of the interface.



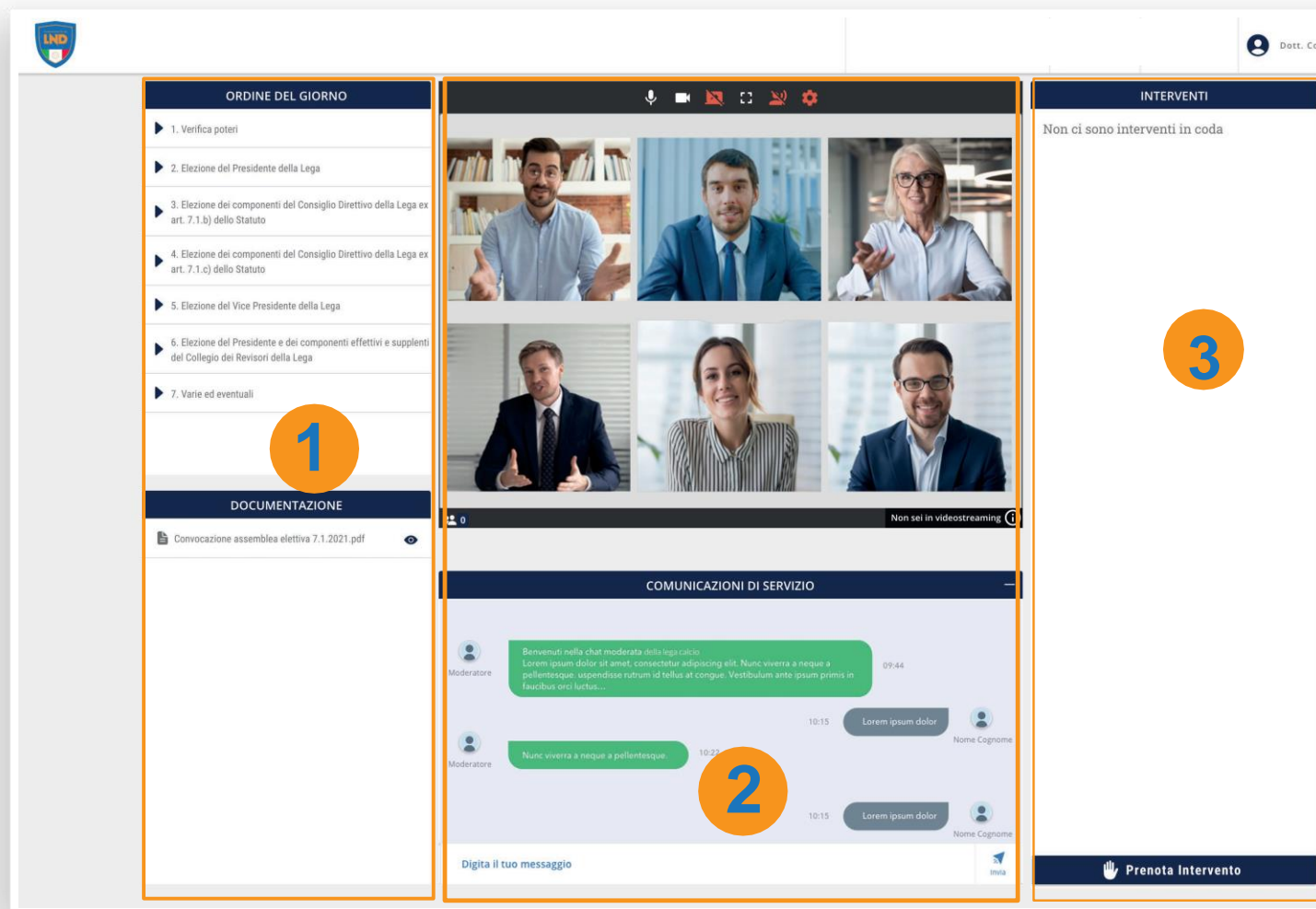
SCHERMATA PRINCIPALE

La schermata principale è costituita da 3 aree:

1 **BARRA LATERALE SINISTRA**
è composta dall'area dei punti all'ordine del giorno, dalla documentazione scaricabile dell'assemblea.

2 **AREA CENTRALE**
composta dal VIDEO da cui sarà possibile assistere la diretta dell'assemblea. L'area CHAT, per comunicazioni di natura tecnica o di servizio.

3 **BARRA LATERALE DESTRA**
composta dall'area coda interventi e dalla prenotazione interventi.



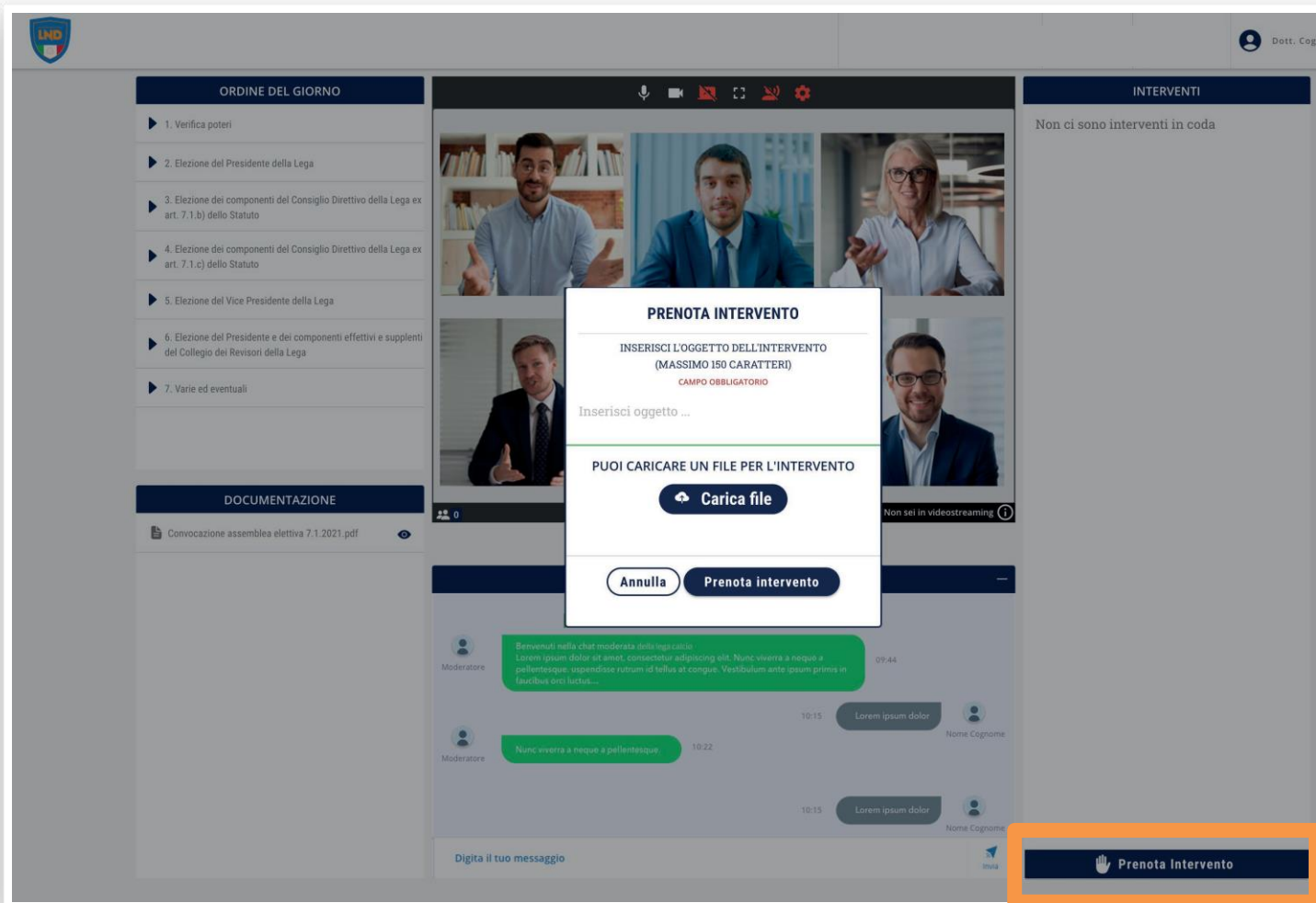


PRENOTARE INTERVENTO

Per prenotare il proprio intervento bisogna cliccare sul relativo pulsante:

 **PRENOTA INTERVENTO**

Verrà visualizzata una finestra di dialogo in cui verrà richiesto l'inserimento dell'oggetto (OBBLIGATORIO) per poter confermare il proprio intervento. Specificare ad esempio se si tratta di un intervento relativo ad un punto dell'ordine del giorno, a fatto personale, raccomandazione o una richiesta preliminare



The screenshot displays the LND online meeting interface. On the left, the 'ORDINE DEL GIORNO' (Agenda) is visible, listing items such as '1. Verifica poteri', '2. Elezione del Presidente della Lega', and '3. Elezione dei componenti del Consiglio Direttivo della Lega'. Below the agenda is the 'DOCUMENTAZIONE' section, showing a document titled 'Convocazione assemblea elettiva 7.1.2021.pdf'. The main area shows a video conference with several participants. A central dialog box titled 'PRENOTA INTERVENTO' is overlaid on the video. The dialog box contains the following text: 'INSERISCI L'OGGETTO DELL'INTERVENTO (MASSIMO 150 CARATTERI) CAMPO OBBLIGATORIO', a text input field with the placeholder 'Inserisci oggetto ...', and a section titled 'PUOI CARICARE UN FILE PER L'INTERVENTO' with a 'Carica file' button. At the bottom of the dialog box are two buttons: 'Annulla' and 'Prenota intervento'. In the bottom right corner of the meeting interface, there is a 'Prenota Intervento' button with a hand icon, which is highlighted with an orange border. An orange arrow points from the bottom right towards the dialog box.



GESTIONE CODA INTERVENTI

Una volta inviata la prenotazione al tavolo di presidenza, essa sarà accolta e sarà possibile seguire la coda per conoscere la propria prenotazione dalla relativa area.

ORDINE DEL GIORNO

- ▶ 1. Verifica poteri
- ▶ 2. Elezione del Presidente della Lega
- ▶ 3. Elezione dei componenti del Consiglio Direttivo della Lega ex art. 7.1.b) dello Statuto
- ▶ 4. Elezione dei componenti del Consiglio Direttivo della Lega ex art. 7.1.c) dello Statuto
- ▶ 5. Elezione del Vice Presidente della Lega
- ▶ 6. Elezione del Presidente e dei componenti effettivi e supplenti del Collegio dei Revisori della Lega
- ▶ 7. Varie ed eventuali

DOCUMENTAZIONE

- Convocazione assemblea elettiva 7.1.2021.pdf

COMUNICAZIONI DI SERVIZIO

Benvenuti nella chat moderata della legazione. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc viverra a neque a pellentesque, suspendisse rutrum id tellus at congue. Vestibulum ante ipsum primis in faucibus orci luctus...

10:15 Lorem ipsum dolor Nome Cognome

10:22 Nunc viverra a neque a pellentesque

10:15 Lorem ipsum dolor Nome Cognome

10:15 Lorem ipsum dolor Nome Cognome

INTERVENTI

Dott. Cognome Nome	In corso
Tempo rimanente:	04:45
Dott. Cognome Nome	prossimo
Dott. Cognome Nome	prossimo
Dott. Cognome Nome	prossimo

Prenota Intervento



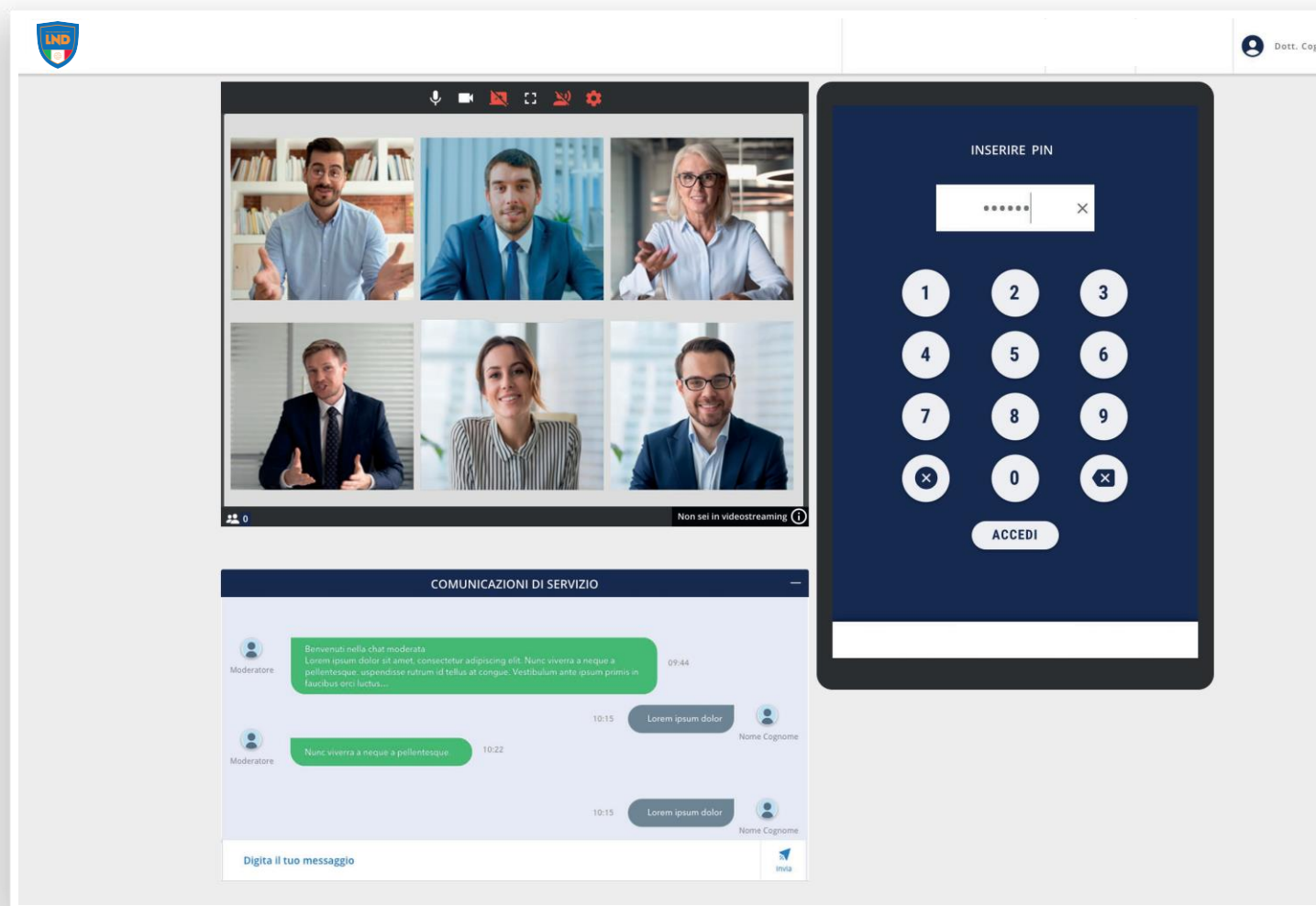
ABILITAZIONE DEL VOTO

Per abilitare la votazione è necessario inserire il proprio PIN ricevuto tramite SMS all'interno del relativo campo nel votatore virtuale.

Sarà spedito un nuovo OTP per ogni nuova votazione.



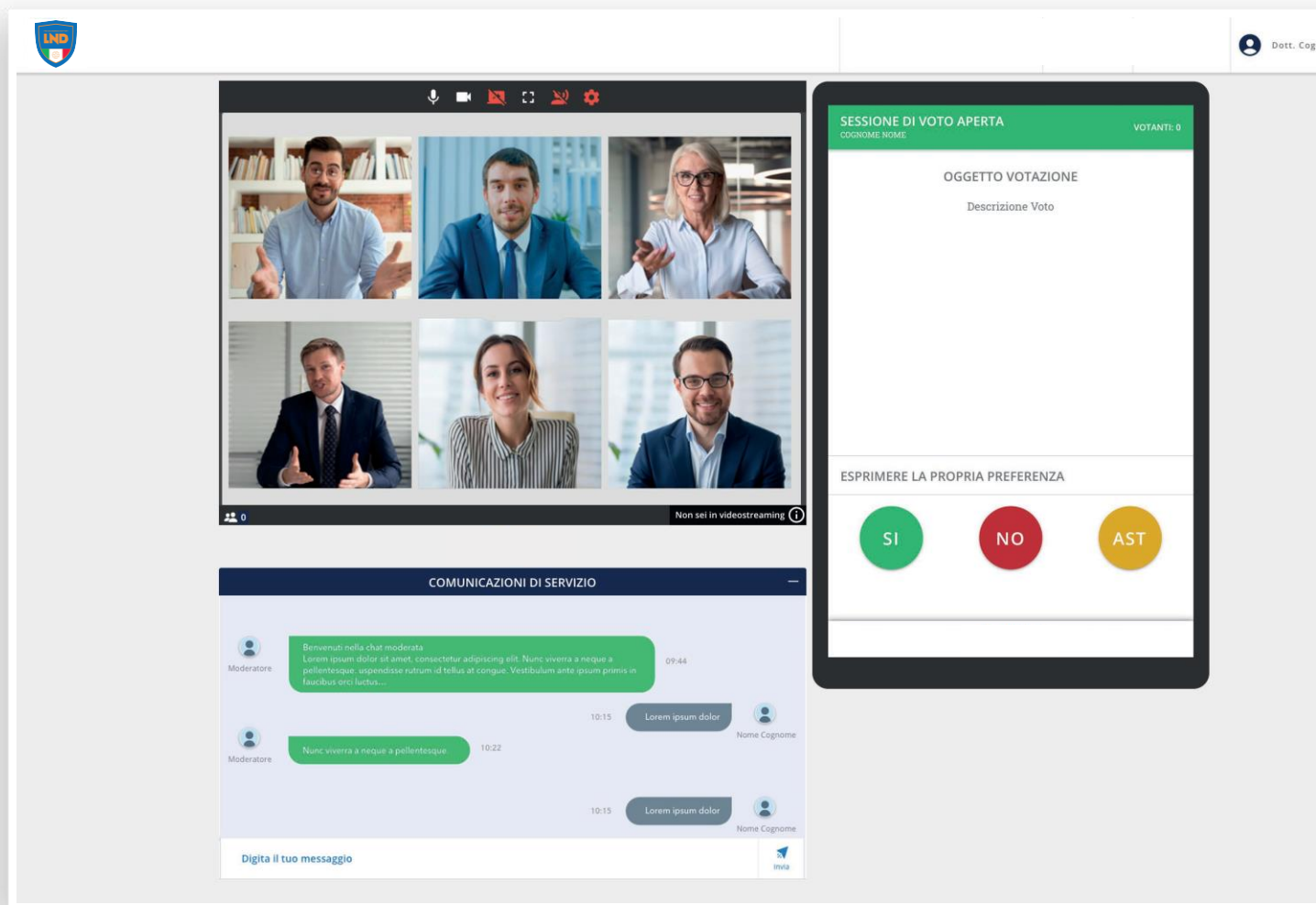
Completata questa fase, l'avete diritto al voto è abilitato alla specifica sessione di voto online. Tale processo si ripete per ogni sessione di voto online, inserendo di volta in volta l'OTP ricevuto.





ATTIVAZIONE DEL VOTO

All'abilitazione del tablet di voto virtuale verrà visualizzata la schermata che riporta l'oggetto e lo stato del voto.

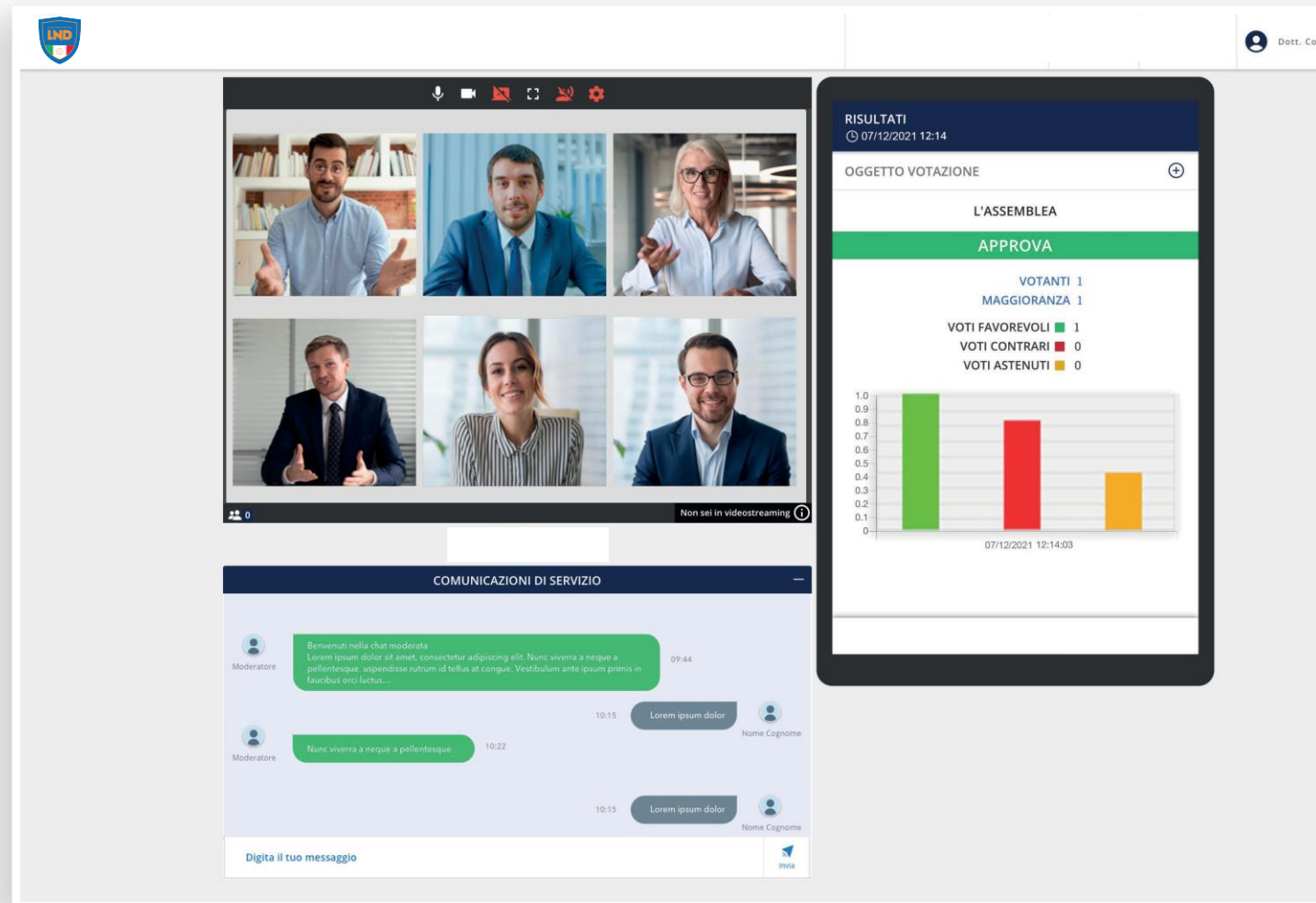




ACQUISIZIONE DEL VOTO

L'acquisizione della volontà espressa sarà visualizzata all'interno dello schermo del tablet di voto virtuale.

Prima della chiusura della votazione sarà possibile cambiare la decisione tutte le volte che si vorrà.





ESPRESSIONE DEL VOTO

All'abilitazione del tablet di voto virtuale verrà visualizzata la scheda elettorale.

Per le votazioni di ogni singola elezione si può esprimere un numero di preferenze, per i candidati elencati nella schermata, pari a quanto previsto dai pertinenti regolamenti elettorali. In caso di un elevato numero di candidati, l'elenco completo degli stessi potrà essere scorso sullo schermo.

The screenshot displays the virtual voting interface. At the top left is the LND logo. The main area is divided into three sections:

- Video Conference:** A grid of six participants in a video call. Below the grid, it shows '0' participants and a 'Non sei in videostreaming' status.
- Service Chat (COMUNICAZIONI DI SERVIZIO):** A chat window with messages from a 'Moderatore' and other users. The messages include a welcome message and placeholder text like 'Lorem ipsum dolor'.
- Ballot Screen (SESSIONE DI VOTO APERTA):** A green header with 'SESSIONE DI VOTO APERTA' and 'VOTANTI: 0'. Below it, the text 'ELEZIONE PRESIDENTE' and 'Esprimere la propria preferenza' is shown. There are three options: a checked box for 'NOME COGNOME', an unchecked box for another 'NOME COGNOME', and an unchecked box for 'SCHEDA BIANCA'. At the bottom, there are 'ANNULLA' and 'CONFERMA' buttons.



LA SCHEDA BIANCA

Sarà sempre possibile votare scheda bianca.

The screenshot displays the voting interface. At the top left is the LND logo. The main area is divided into three sections:

- Video Conference:** A grid of six participants. Below the grid, it shows "0" participants and "Non sei in videostreaming" (You are not in the video stream).
- COMUNICAZIONI DI SERVIZIO (Service Communications):** A chat window with a moderator's welcome message and two placeholder messages from a user.
- SESSIONE DI VOTO APERTA (Open Voting Session):** A voting screen for "ELEZIONE PRESIDENTE" (President Election). It shows "VOTANTI: 0" and "COGNOME NOME". The instruction is "Esprimere la propria preferenza" (Express your preference). There are three radio button options: "NOME COGNOME", "NOME COGNOME", and "SCHEDA BIANCA" (which is selected). At the bottom are "ANNULLA" (Cancel) and "CONFERMA" (Confirm) buttons.



VOTO CON DELEGA CONGIUNTO

Il voto espresso sarà unico con peso doppio.

Si esprime 1 solo voto; il voto espresso è valido sia per la società rappresentata direttamente che per quella rappresentata per delega.

The screenshot displays the LND voting interface. At the top left is the LND logo. The main area is divided into three sections:

- Video Conference:** A grid of six participants in a video call. Below the grid, it shows '0' participants and a status 'Non sei in videostreaming'.
- Voting Panel (SESSIONE DI VOTO APERTA):** A green header with 'VOTANTI: 0'. Below it, the text 'ELEZIONE PRESIDENTE' and 'Esprimere la propria preferenza'. There are three options: NOME COGNOME, NOME COGNOME, and SCHEDA BIANCA. At the bottom are buttons for 'ANNULLA' and 'CONFERMA'.
- Chat Window (COMUNICAZIONI DI SERVIZIO):** A chat interface with a moderator and participants. The moderator's messages are in green bubbles, and participant messages are in grey bubbles. The input field at the bottom says 'Digita il tuo messaggio'.



VOTO CON DELEGA DISGIUNTO

L'elettore vota per se stesso e, dopo aver confermato il proprio voto, vota per il delegante.

Si esprimono 2 voti: 1 voto per la società rappresentata direttamente ed 1 voto per la società rappresentata per delega; tale processo avviene con un unico accesso in cabina virtuale.

All'abilitazione del voto virtuale verrà visualizzata la schermata che riporta l'oggetto della votazione e per chi si sta votando:

«TE STESSO» (titolare o supplente)

«NOME E COGNOME» (delega altra società)

E' possibile cambiare società di voto tramite il menù a tendina.



SESSIONE DI VOTO APERTA
DELEGATO UTENTE VOTANTI: 0

VOTAZIONE DI PROVA
Prova votazione

SELEZIONA PER CHI STAI VOTANDO:
TE STESSO

PRIMO
 SECONDO
 TERZO
 QUARTO
 SCHEDA BIANCA

skyvote

SESSIONE DI VOTO APERTA
DELEGATO UTENTE VOTANTI: 0

VOTAZIONE DI PROVA
Prova votazione

SELEZIONA PER CHI STAI VOTANDO:
TE STESSO

PRIMO
 SECONDO
 TERZO
 QUARTO
 SCHEDA BIANCA

skyvote

SESSIONE DI VOTO APERTA
DELEGATO UTENTE VOTANTI: 0

VOTAZIONE DI PROVA
Prova votazione

SELEZIONA PER CHI STAI VOTANDO:
UTENTE DELEGANTE

TE STESSO
 UTENTE DELEGANTE
 SECONDO
 TERZO
 QUARTO
 SCHEDA BIANCA

skyvote

SESSIONE DI VOTO APERTA
DELEGATO UTENTE VOTANTI: 0

VOTAZIONE DI PROVA
Prova votazione

SELEZIONA PER CHI STAI VOTANDO:
UTENTE DELEGANTE

PRIMO
 SECONDO
 TERZO
 QUARTO
 SCHEDA BIANCA

skyvote



CONFERMA DEL VOTO

Effettuata la scelta definitiva sarà necessario confermare il voto tramite il tasto "Conferma" nella finestra conferma voto.

Una volta confermato il voto non sarà più possibile cambiare l'espressione di volontà.

Al termine della procedura verrà visualizzata una schermata con la dicitura "Voto acquisito" che conferma l'acquisizione del voto da parte del sistema.

Completata questa fase, il voto si intende validamente espresso, concorrendo al calcolo del risultato della specifica sessione di voto.

Al termine della procedura di voto il sistema tornerà alla visualizzazione dell'Assemblea.

The screenshot displays the online voting interface. At the top, it shows the date 07/01/2021 and session details: PR.0 PRESENTI and PR.4 QUORUM 16. The main area is a video conference with several participants. A modal dialog titled "Conferma Voto" is overlaid, asking "Sei sicuro di voler votare Nome Cognome? Il voto non potrà più essere modificato" with "ANNULLA" and "CONFERMA" buttons. To the right, a "SESSIONE DI VOTO APERTA" panel shows "ELEZIONE PRESIDENTE" and a list of voters with checkboxes. At the bottom, a "COMUNICAZIONI DI SERVIZIO" chat window shows messages from a moderator and other users.



FAQ (DOMANDE FREQUENTI)

Quali sono i browser compatibili?

I browser compatibili con il sistema assemblea online e di voto sono:

- **Google Chrome,**
- **Mozilla Firefox,**
- **Apple Safari,**
- **Microsoft Edge** (ultimo aggiornamento)

Internet Explorer e le versioni di Microsoft Edge precedenti a febbraio 2020 non sono compatibili.

Posso intervenire anche se non ho una webcam?

Sì, ma è necessario avere il microfono attivo.

Mi disconnetto cosa succede?

Nel caso di interruzione improvvisa della connessione, sarà necessario accedere nuovamente all'assemblea ripetendo la procedura di accesso, partendo dal link ricevuto via mail e reinserendo l'SMS ricevuto sul cellulare.

Quando ho la certezza di aver votato?

La certezza della corretta acquisizione del voto si ha solo quando il sistema visualizza la conferma di voto acquisito.

Che cos'è il "PIN"?

Il PIN è un codice OTP numerico di 6 cifre, inviato tramite SMS all'utente per accedere e partecipare all'assemblea online; il PIN è anche trasmesso per le sessioni di voto segreto.

AD OGNI SESSIONE DI VOTO SEGRETO VIENE INVIATO UN NUOVO OTP VIA SMS!

Con quale dispositivo posso accedere e partecipare all'assemblea online?

La partecipazione all'assemblea online può essere effettuata con PC e/o Tablet con schermo non inferiore a 7".

Cosa devo fare se ho la risoluzione dello schermo troppo bassa?

Il sistema individua l'errore "Risoluzione schermo troppo bassa" quando rileva uno spazio di lavoro troppo stretto per visualizzare tutte le informazioni.

In questo caso provare le seguenti modifiche di impostazione:

- Impostare la risoluzione dello schermo oppure la dimensione della finestra del browser almeno a 800x600 pixel.
- allargare la finestra a tutto schermo
- diminuire lo zoom del browser al 90% usando i tasti "Ctrl" + "-" su PC, "cmd" + "-" su Mac.
- se si usa un tablet selezionare l'opzione "request desktop site" nelle preferenze del browser
- se si usa un tablet ruotare lo schermo in orizzontale

Istruzioni per l'accreditamento e il voto online

SUPPORTO TECNICO



Per eventuali richieste di supporto tecnico inerenti l'accesso e/o l'utilizzo alla piattaforma chiamare il supporto al numero:

06 87165096

